

令和6年度 事業報告

基本方針

公益社団法人岡山県シルバー人材センター連合会は、県内の高齢者が臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業、並びにその他の社会参加活動の機会をいつでも受けることができるようにするため、雇用失業情勢や国・県の関連施策等を踏まえ、各センターと一体となって、シルバー事業を推進するとともに、国・地方公共団体をはじめ、地域社会のシルバー事業に対する理解を一層深め、高齢者の多様な就業・社会参加の促進を図った。

特に、「高齢者活躍人材確保育成事業」を活用し、センターの新規入会者の促進やシルバー派遣の取組の一層の推進・拡大に努めて高齢者の雇用支援を行った。

I シルバー人材センター事業

1 岡山県シルバー人材センター事業第三次中期活動計画の推進

センターとの連携・協力の下に、県内全域にシルバー事業を浸透させ、各センターの運営基盤の強化等を図ることを目的に、次項2以下の事業を積極的に推進し、センター会員数及び就業機会の確保・拡大等の令和6年度活動計画の暫定目標達成に取り組んだ。

○ 令和6年度 岡山県シルバー人材センター事業第三次中期活動計画の推進

項目	令和6年度 目標値	① 令和6年度 実績	② 令和5年度 実績	③ 前年度比 ①/②
会員数計 (人)	8,381	7,680	7,581	101.3%
男性	5,673	5,058	5,111	99.0%
女性	2,708	2,604	2,470	105.4%
就業実人員 (人)	—	—	—	—
請負・委任	6,721	5,914	5,942	99.5%
派遣	1,302	1,203	1,169	103.0%
就業延人員計(人日)	800,186	679,942	699,879	97.2%
請負・委任	693,088	577,723	598,591	96.5%
派遣	107,098	102,219	101,288	100.9%
就業率 (%)	—	—	—	—
請負・委任	80.2	77.0	78.4	-1.4 p
派遣	74.8	73.4	73.4	0.0 p

項目	令和6年度 目標値	① 令和6年度 実績	② 令和5年度 実績	③前年度比 ①/②
受注件数計(件)	77,569	65,090	68,046	95.7%
請負・委任	76,823	64,329	67,370	95.5%
派遣	746	761	676	112.6%
契約金額計(千円)	3,884,097	3,725,087	3,694,982	100.8%
請負・委任	3,294,069	3,102,294	3,095,965	100.2%
派遣	590,028	622,793	599,017	104.0%

2 受託調整

県内の高齢者の生きがいの充実と福祉の増進を図るとともに、活力ある地域社会づくりに寄与するため、岡山県内で広域的に展開する業務等について、県当局及び県内外の民間事業所から有償で受託し、これをセンターと共同で会員に提供するとともに、一部のセンターでしか実施していない業務や発注が集中するなどにより当該地域のセンターでは実施が困難な業務について、近隣のセンターと連携して受託し、会員に提供することとしている。

本年度は、該当する発注情報等はなかった。

3 センター会員の確保・拡大等普及啓発

県内全域で効果的かつ効率的な普及啓発活動を推進するため、普及啓発に係る指導・助言、情報提供を行うとともに、県民、官公庁、事業所への普及啓発、高齢者自身に対する意識啓発を行った。

- (1) 会報「連合シルバーおかやま」を2回(令和6年7月、令和7年1月:1,600部)発行し、関係方面に配布した。
- (2) 事業全般の普及啓発用PRリーフレット13,000部を作成し、各センター等へ配布した。
- (3) 事業全般の普及啓発用グッズ(水取るクロス:5,000個、ミニタオル5,000枚)を作成し、各センター等へ配布した。

4 就業機会の開拓・拡大

県内全域で高齢者が自らの能力や希望に応じた就業機会を享受できるよう、就業機会開拓・拡大の推進のあり方等を調査・研究し、同業務に係る指導・助言、情報提供を行うとともに、県内における広域的な仕事の需給調整及び就業開拓等を行った。

- (1) チラシ45,500枚を作成し、各センターへ配布した。
- (2) 「令和6年度 福祉・家事援助サービス担当職員等研修会」
開催日：令和7年1月30日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 44名)
講演：「今日から使えるアンガーマネジメント」
講師：岡山コミュニケーション研修講演企画 代表 稲田 尚久氏

5 安全・適正就業

県内全域で安全・適正就業対策を効果的かつ着実に実施するため、安全・適正就業年間事業計画の策定、安全・適正就業の推進に係る指導・助言・研修及び情報提供を行うとともに、センタ

一の会員の安全意識の高揚と啓発活動を行った。

特に、適正就業に関しては、厚生労働省が策定した「シルバー人材センターの適正就業ガイドライン」を活用することにより、法令遵守の徹底を図り、雇用と受け取られかねない就業については、労働者派遣事業への切り替えや有料職業紹介事業に転換するよう是正を進めた。

また、安全・適正就業はシルバー事業の根幹であることから、連合会未加入センターについても安全・適正就業に係る助言・支援を行った。

- (1) 第1回 安全・適正就業委員会委員、推進員合同会議を開催（7月8日）
- (2) 第2回 安全・適正就業委員会委員、推進員合同会議を開催し、安全・適正就業推進の取り組みについて6センターが事例発表を行った。（12月5日）

事例発表センター：岡山市、井原市、総社市、美作市、浅口市、高梁市

- (3) 安全・適正就業パトロールの実施

安全・適正就業強化月間の7月・8月を重点に延べ20センターを訪問して安全・適正就業管理体制の指導を行うとともに、就業現場を巡回し、会員の安全・適正就業への意識の高揚を図った。

- (4) 安全・適正就業講演会の開催

・開催日：令和6年7月8日 場所：おかやま西川原プラザ （参加者39名）

・講演 「高齢者の安全な就業のために」

講師：中央労働災害防止協会中国四国安全衛生サービスセンター

安全管理士 丸山 修治 氏

6 調査研究

県内全域のシルバー事業を発展・拡充するため、高齢化の状況、高齢者を取り巻く雇用失業情勢及び地域社会のニーズなどを分析しながら、広域的な仕事の需給調整や事業の共同化など、県内のシルバー事業の質の向上と効率的な運営を図るための特定のテーマに関する調査研究や、シルバー事業実績の集計等を行った。

シルバー事業の実績及び調査結果については、事務所での閲覧及びホームページ等により公開を行うとともに、必要に応じて県政・県民・マスコミ等関係方面に提言活動を行った。

(実施事項)

- ・令和5年度シルバー人材センター事業運営状況調を(令和6年9月:250部)作成し、関係方面に配布した。

7 労働者派遣事業

労働者派遣事業を実施する17の実施事務所と一体となって、センターの会員を対象に、労働者派遣による就業機会の提供を行うため、連合本部・実施事務所（センター）の役割分担を定め、連合会では、県内全域の労働者派遣事業に係る事業計画の策定、事業の適正実施に係る統括、行政への実績等の各種届出、会計の統括管理、契約の確認等を行うとともに、派遣事業に関する情報の提供や派遣元責任者講習への参加を促す等法令を遵守した適正な労働者派遣事業を円滑かつ適正に実施した。

シルバー派遣事業の会計事務の集中化については、連合本部が銀行口座を直接管理するとともに、派遣料金の入金管理、派遣労働会員の賃金計算と賃金の支払事務等を実施することにより、派遣元事業主としての連合本部の管理責任の明確化と会計事故の防止を図った。

8 高齢者活用・現役世代雇用サポート事業

少子高齢化が急速に進展する中で、全国的に人手不足問題が課題となっており、高齢者の活用を推進するため、サービス業等の人手不足分野や介護、育児等の現役世代を支える分野での高齢者の就業を促進し、企業活動や経済・社会の活性化を図った。

9 有料職業紹介事業

臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務に係る仕事を希望する県内の高齢者を対象に、職業紹介実施事務所を通じて職業紹介による就業機会の提供を行っている。連合本部事務所においては、求人事業所や求職者の広域調整、県内全域の職業紹介事業に係る統括管理、有料職業紹介を行っている。本年度はこれまでのところ、該当する発注情報等はなかった。

また、公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会主催の職業紹介責任者講習会への参加を促し、法令を遵守した適正な職業紹介事業に取り組んだ。

10 その他事業を発展・拡充するための指導・助言、情報提供等

地域社会のニーズや制度改正等に的確かつ円滑に対応することができるよう、専門的又は実践的な指導・助言、情報提供を行った。

(実施事項)

(1)各センターの概況(令和6年7月:210部)を作成し、関係方面に配布した。

(2)全シ協の委託を受けた連合本部事務局長による個別指導を実施した。

- ・対象拠点:(公社)美作市シルバー人材センター(12月9日)
- ・対象拠点:(公社)里庄町シルバー人材センター(12月16日)
- ・対象拠点:(公財)岡山市シルバー人材センター(12月18日)
- ・対象拠点:(公社)真庭市シルバー人材センター(1月7日)
- ・対象拠点:(公社)赤磐市シルバー人材センター(1月17日)
- ・対象拠点:(公社)瀬戸内市シルバー人材センター(1月28日)

(3)岡山県が実施した公益法人立入検査を受けるとともに、法人センターに対する公益法人立入検査に立会した。

- ・対象機関:(公社)岡山県シルバー人材センター連合会(1月21日)
- ・対象拠点:(公社)笠岡市シルバー人材センター(1月15日)
- ・対象拠点:(公社)赤磐市シルバー人材センター(1月17日)
- ・対象拠点:(公社)瀬戸内市シルバー人材センター(1月28日)
- ・対象拠点:(公社)早島町シルバー人材センター(1月30日)
- ・対象拠点:(公社)津山市シルバー人材センター(2月14日)

(4)岡山労働局が実施した国の委託事業に係る実地検査を受けるとともに、法人センターに対するシルバー事業経理事務指導及び派遣事業定期指導に立会した。

(委託事業実地検査等)

- ・対象機関:(公社)岡山県シルバー人材センター連合会(4月23日)

(経理事務及び労働者派遣事業定期指導)

- ・対象拠点:(公社)玉野市シルバー人材センター(12月3日)
- ・対象拠点:(公社)美作市シルバー人材センター(12月9日)

- ・対象拠点：(公社) 新見市シルバー人材センター (12月11日)
- ・対象拠点：(公社) 倉敷市シルバー人材センター (12月13日)
- ・対象拠点：(公社) 里庄町シルバー人材センター (12月16日)
- ・対象拠点：(公財) 岡山市シルバー人材センター (12月18日)

Ⅱ 高齢者活躍人材確保育成事業

労働力人口の減少等により、各地域において人手不足が顕在化している分野や現役世代の活躍を支える介護・子育て分野での担い手確保が課題となる中、当該分野での高齢者の就業の促進を図る必要がある。このため、連合会が岡山労働局からの受託事業により、高齢者及び退職予定者並びに企業等に対して、シルバー人材センターについて積極的に周知・広報し、実際の就業体験を通じて高齢者、企業等双方のセンターに対する理解を深め、高齢者がセンターに興味を持ち自信を持って就業できるよう必要な技能講習を行うといった活動を通じて、センターの新規会員、新たにセンターを活用する企業等を増加させ、センターが高齢者に当該分野への派遣・請負・有料職業紹介による就業機会を円滑に提供できるよう支援を行った。

また、現にセンターの会員であるが、新たな分野で活躍を希望している会員や実際の就業に今一步踏み出せない会員に対しても、就業体験及び技能講習を実施することにより、人手不足分野等での担い手不足の解消を目指し事業に取り組んだ。

更に、シルバー人材センター連合を中心とした、労使団体、地方公共団体、労働局等が一体となった連絡会議を開催し、地域におけるセンターの更なる活用促進を目指し事業に取り組んだ。

(1) シルバーに関する周知・広報

自治体広報誌・新聞・テレビ等の媒体による周知・広報を実施した。

(2) 就業体験の実施

真庭市において2回実施した。

(3) 技能講習の実施

高齢者の関心の高い分野、高齢者の入会に繋がることが期待できる分野における技能講習を県内各地で実施した。

講習名	回数	募集定員	受講開始者数	修了者数
デジタル社会に対応！ 便利に使うスマホ講習	3	31	27	27
生きるための生前整理講習	2	20	18	18
介護送迎運転者講習	3	30	25	25
新総合事業サービス担い手養成講習	1	10	26	26
笑顔を届ける家事サポート講習	3	35	24	24
楽ピカ！ハウスクリーニング &収納アイデア講習	1	10	6	6
楽ピカ！ハウスクリーニング講習	1	10	5	5

建物クリーニング講習	2	20	18	18
空き家管理講習	1	10	23	23
衣類の簡単リメイク講習	1	10	5	5
刈払機取扱者安全衛生教育	9	72	63	63
伐木作業（チェーンソー）特別教育	2	20	20	20
屋外作業向け安全講習	2	20	18	18
防草シート施工講習	1	10	11	11
樹木剪定講習	13	195	131	131
果樹（柿）剪定講習	1	10	10	10
ドローン講習	6	72	68	68
刃物研ぎ講習	7	70	77	77
襖・障子・網戸張替講習	6	54	54	54
襖・障子張替講習	1	10	11	11
筆耕講習	2	16	8	8
実用ボールペン字講習	1	8	7	7
合 計	69	743	655	655

(4) 事業目標達成状況

- ・ 県内のシルバー新規会員数（本事業を利用し会員となった者）：311人

Ⅲ おかやま高年齢者生涯現役サポート事業

生産年齢人口の減少が予測される中、働けるうちは働きたいと考える高年齢者が少なくないことや、県内の有効求人倍率が平成24年度から1倍を超える高水準で推移するなど、企業の人手不足が常態化しており、高年齢者を含む多様な人材の活躍による労働力の確保が喫緊の課題となっていることから、今年度から岡山県からの受託事業により、地域の中小企業等の人手不足の解消に資するとともに、働くことを希望する高年齢者の就業を支援し地域における多様な人材の活躍を目指すため、企業等と高年齢者双方にアプローチし、マッチングを図る事業として高年齢者（55歳以上）を対象とした就業相談窓口（シニア就業サポートデスク）の設置を「おかやま高年齢者生涯現役サポート事業」として、実施した。

- (1) 新規登録者は150名、登録者は582人
- (2) 相談者数 延べ703件（来所者数206人）
- (3) 就職者数 52名

IV 諸会議・研修会等の開催

1 シルバー人材センター事務局長会議

- ・第1回：令和6年6月7日

定時総会提出議案、第1回都道府県連合事務局長会議の伝達等を行った。

- ・第2回：令和6年10月16日

第2回都道府県連合事務局長会議の伝達、シルバー事業の実施状況についての説明等を行った。

- ・第3回：令和7年2月4日

第3回都道府県連合事務局長会議の伝達、シルバー事業の実施状況について及びその他の協議を行った。

- ・第4回：令和7年3月25日

第4回理事会の提出議案の報告、シルバー事業の実施状況、令和7年度高齢者活躍人材確保育成事業の実施計画、県による定期指導の留意点、その他協議を行った。

2 令和6年度 新規採用職員等研修会

開催日：令和6年4月24日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 24名)

拠点の新規採用等職員を対象にシルバー人材センターの理念やシルバー人材センター事業の概念等及び接遇・マナー等についての研修を行った。また、先輩職員から体験談とセンターの職員としての心構え、魅力あるセンターの構築法についての話を頂いた。

3 令和6年度 会計経理担当者研修会

開催日：令和6年12月13日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 29名)

講演：初任者対象研修 会計経理・税務業務（消費税）について

講師：衣目公認会計士・税理士事務所 衣目 成雄 氏

開催日：令和7年2月21日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 36名)

講演：公益法人会計基準の見直しについて

講師：衣目公認会計士・税理士事務所 衣目 成雄 氏

開催日：令和7年3月12日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 34名)

講演：新たな契約方法へ移行した場合の会計仕訳について

講師：衣目公認会計士・税理士事務所 氏原 謙一 氏

4 令和6年度 業務担当者研修会

開催日：令和6年7月3日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 39名)

業務（契約）担当者を対象に、フリーランス新法、新契約方式が施行されるにあたり、エイジレス80のシステムの運用方針や変更についての説明を行った。

講師：NRI 社会情報システム(株) 開発部長 星 一平 氏

5 令和6年度 中堅職員等による先進地視察研修に係る報告会

開催日：令和6年7月25日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 22名)

課題：「総額請負及び安全就業への取組について」

(視察先：福岡県中間市及び直方市シルバー人材センター)

報告者：玉野市、総社市、井原市シルバー人材センター (3名)

開催日：令和7年2月28日 場所：おかやま西川原プラザ (参加者 40名)

課題：「新契約方式及び女性会員拡大への取組について」

(視察先：愛知県犬山市、豊川市及び蒲郡市シルバー人材センター)

報告者：玉野市、浅口市シルバー人材センター (3名)

V 法人管理事業

1 会員の状況

- ・正会員 20団体
- ・賛助会員 20市町
- ・未加入 7団体

2 理事会、定時総会の開催

- (1) 理事会 4回 (6月4日、6月18日、11月7日、3月14日)
- (2) 定時総会 1回 (6月18日)

以 上

令和6年度 シルバー派遣事業実績

	岡山市 事務所	倉敷市 事務所	津山市 事務所	玉野市 事務所	笠岡市 事務所	井原市 事務所	総社市 事務所	新見市 事務所	備前市 事務所	瀬戸内市 事務所	赤磐市 事務所	真庭市 事務所	美作市 事務所	浅口市 事務所	和気町 事務所	早島町 事務所	里庄町 事務所	計
--	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	-------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	---

事業実績

登録会員(人)	467	194	42	45	33	231	73	6	21	25	40	153	39	167	47	41	17	1,641
派遣会員(人)	291	191	38	31	7	141	58	8	20	22	52	116	21	112	34	39	22	1,203
就業延人員(人日)	24,264	17,811	4,502	2,485	443	11,356	6,259	503	1,234	988	5,096	9,245	2,006	8,180	2,944	2,228	2,675	102,219
契約件数(件)	224	145	22	10	29	87	32	2	16	7	36	33	9	53	26	25	5	761
契約先	公共(件)	11	4	0	3	28	40	17	1	6	2	24	2	10	6	3	4	163
	民間(件)	213	141	22	7	1	47	15	1	10	5	34	9	7	43	20	22	1
契約金額	143,688,745	101,885,484	25,500,495	14,961,593	3,077,818	69,704,691	43,367,966	2,022,943	8,707,634	8,105,496	42,915,338	55,617,063	9,527,669	49,377,572	23,410,759	10,281,684	10,640,511	622,793,461

収支実績

派遣収益	143,688,745	101,885,484	25,500,495	14,961,593	3,077,818	69,704,691	43,367,966	2,022,943	8,707,634	8,105,496	42,915,338	55,617,063	9,527,669	49,377,572	23,410,759	10,281,684	10,640,511	622,793,461
会員賃金	101,722,032	77,885,270	19,159,560	11,463,556	2,349,370	50,975,222	33,093,625	1,552,363	6,438,437	6,043,837	32,693,305	42,203,136	7,131,021	36,682,194	17,068,840	7,862,662	8,376,046	462,700,476
手数料等	28,904,262	14,738,071	4,022,773	2,137,924	448,647	12,392,880	6,331,829	286,684	1,477,631	1,324,815	6,320,672	8,357,842	1,530,527	8,206,596	4,213,714	1,484,347	1,297,159	103,476,373
消費税	13,062,451	9,262,143	2,318,162	1,360,113	279,801	6,336,589	3,942,512	183,896	791,566	736,844	3,901,361	5,056,085	866,121	4,488,782	2,128,205	934,675	967,306	56,616,612

派遣費用	143,688,745	101,885,484	25,500,495	14,961,593	3,077,818	69,704,691	43,367,966	2,022,943	8,707,634	8,105,496	42,915,338	55,617,063	9,527,669	49,377,572	23,410,759	10,281,684	10,640,511	622,793,461
支払会員賃金	100,388,236	75,502,616	18,349,947	10,933,412	2,239,660	49,432,864	32,258,293	1,471,768	6,054,984	6,024,727	31,913,091	42,127,796	6,790,221	35,427,944	16,747,660	7,731,592	8,374,440	451,769,251
有給休暇費用、教育訓練費用	4,692,871	3,351,014	202,203	316,610	0	1,689,035	248,567	5,410	19,289	60,740	1,794,241	571,501	212,044	1,604,699	261,171	112,334	256,375	15,398,104
支払会員交通費(通勤手当)	1,333,796	2,382,654	809,613	530,144	109,710	1,542,358	835,332	80,595	383,453	19,110	780,214	75,340	340,800	1,254,250	321,180	131,070	1,606	10,931,225
支払会員法定福利費(労働保険料)	372,448	323,321	58,474	35,576	7,096	159,047	100,697	4,705	19,502	18,437	491,794	229,271	22,177	115,625	52,336	24,087	26,071	2,060,664
租税公課(消費税)	10,545,356	7,917,696	1,861,061	1,128,560	224,675	5,128,095	3,260,756	148,189	609,379	610,390	3,419,913	4,292,857	702,446	3,714,826	1,706,116	786,802	865,689	46,922,806
連合本部経費(4.5%)	4,969,218	3,737,379	908,323	541,204	110,863	2,446,929	1,596,785	72,852	299,723	298,229	1,579,697	2,085,326	336,117	1,753,684	829,010	382,714	414,537	22,362,590
その他の経費(活動拠点手数料)	21,386,820	8,670,804	3,310,874	1,476,087	385,814	9,306,363	5,067,536	239,424	1,321,304	1,073,863	2,936,388	6,234,972	1,123,864	5,506,544	3,493,286	1,113,085	701,793	73,348,821

※金額は全て円単位